

Απόφαση αριθ. 34/2026

Κως, 23 Ιουλίου 2026

**Απόσπασμα από το Πρακτικό 07/2026 του Διοικητικού Συμβουλίου της
23.07.2026 (δια περιφοράς) της εταιρείας «ΚΩ.Α.Ν. ΑΝΩΝΥΜΗ
ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» με
αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 158073420000,
Α.Φ.Μ. : 801501617 και με έδρα τον Δήμο Κω**



**ΚΩ.Α.Ν. ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Στην Κω, σήμερα την 23η Ιουλίου 2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00, ολοκληρώθηκε η διαδικασία λήψης απόφασης χωρίς συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. Ο Πρόεδρος απέστειλε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε όλα τα μέλη την υπ' αριθ. πρωτ. 264/21-07-2026 εισήγηση και τα σχετικά έγγραφα του θέματος.

Στη διαδικασία συμμετείχαν:

1. ΝΙΚΗΤΑΡΑΣ ΘΕΟΔΟΣΗΣ του Νικηταρά Αντωνίου και της Νικηταρά Παρασκευής, με Α.Φ.Μ. 045715467 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. ΚΟΜΗΝΕΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ του Κομηνέα Κωνσταντίνου και της Κομηνέα Μαρίας, με Α.Φ.Μ. 024431390 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, Α' Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. ΚΟΡΩΝΑΙΟΣ ΧΡΙΣΤΟΦΗΣ του Κορωναίου Ιωάννη και της Κορωναίου Μαρίας, με Α.Φ.Μ. 068737954 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, Β' Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
4. ΚΩΣΤΟΓΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Κώστογλου Στυλιανού και της Κώστογλου Μαρίας, με Α.Φ.Μ. 120515757 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. ΛΑΠΑΤΑΣ ΙΑΚΩΒΟΣ του Λαπατά Βλάσσιου και της Κρασσά Αντωνίου Ειρήνης, με Α.Φ.Μ. 029072027 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. ΧΑΣΑΠΛΑΔΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ του Χασαπλαδάκη Γεωργίου και της Χασαπλαδάκη Άννας, με Α.Φ.Μ. 029072537 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.
7. ΧΡΥΣΟΥΛΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του Χρυσουλάκη Νικολάου και της Χρυσουλάκη Σμαράγδας, με Α.Φ.Μ. 030973785 Δ.Ο.Υ. ΚΩ, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

Όλα τα μέλη απέστειλαν τη δήλωση ψήφου τους και συμφώνησαν να αποτυπωθεί σε πρακτικό η απόφαση που προέκυψε από την ψηφοφορία, σύμφωνα με τα άρθρα 93 και 94 του ν. 4548/2018 και τα άρθρα 19 και 20 του Καταστατικού. Τα σχετικά μηνύματα επέχουν θέση υπογραφής και τηρούνται στον φάκελο της απόφασης.

ΘΕΜΑ 3ο: Παροχή ειδικής εξουσιοδότησης στον Γενικό Διευθυντή της ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε. για την απογραφή του προσωπικού στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης.

- Σχετ. :**
- 1) Οι διατάξεις του άρθρου 291 παρ. 1, 3 και 10 περ. γ' του ν. 5314/2026.
 - 2) Τα άρθρα 15 και 16 του ισχύοντος Καταστατικού του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε.
 - 3) Το άρθρο 9 του ισχύοντος Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε.

Λαμβάνεται υπόψη η εισήγηση του Προέδρου του Δ.Σ. κ. Νικηταρά Θεοδόση, η οποία αναφέρει τα εξής: «Αξιότιμα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

Κατά το άρθρο 291 παρ. 10 περ. γ' του ν. 5314/2026, οι αναπτυξιακοί οργανισμοί που εντάχθηκαν εντός του 2026 στον υποτομέα Ο.Τ.Α. της Γενικής Κυβέρνησης υποχρεούνται, το αργότερο έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2026, να απογράψουν το προσωπικό τους στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης, με ευθύνη του διοικητικού τους συμβουλίου. Η υποχρέωση καταλαμβάνει το σύνολο του προσωπικού του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε., χωρίς να μεταβάλλει τη φύση των υφιστάμενων εργασιακών σχέσεων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για τη διοίκηση και διαχείριση όλων των εταιρικών υποθέσεων και, σύμφωνα με το άρθρο 16 του Καταστατικού, δύναται να αναθέτει την άσκηση επιμέρους αρμοδιοτήτων του σε διευθυντές ή υπαλλήλους της εταιρείας, καθορίζοντας την έκταση της ανάθεσης.

Ο Γενικός Διευθυντής έχει, κατά το άρθρο 9 του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας, την ευθύνη της καθημερινής λειτουργίας της εταιρείας, την εποπτεία των διοικητικών ενοτήτων, την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου για θέματα προσωπικού και την εκτέλεση των αποφάσεών του. Συνεπώς, αποτελεί το κατάλληλο όργανο για τη συγκέντρωση, τον έλεγχο και την καταχώριση των απαιτούμενων στοιχείων. Κατόπιν των ανωτέρω, εισηγούμαι:

1. **Τη διαπίστωση της υποχρέωσης** του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε. να ολοκληρώσει, έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2026, την απογραφή του συνόλου του προσωπικού της στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης, σύμφωνα με το άρθρο 291 παρ. 10 περ. γ' του ν. 5314/2026.
2. **Την παροχή ειδικής εξουσιοδότησης στον Γενικό Διευθυντή της ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε., κ. Βασίλειο Χατζησταύρο**, προκειμένου, για λογαριασμό της εταιρείας:
 - α) να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες εγγραφής του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε. και απόκτησης των αναγκαίων δικαιωμάτων πρόσβασης στο Σύστημα,
 - β) να συγκεντρώσει, ελέγξει, καταχωρίσει και οριστικοποιήσει τα στοιχεία του προσωπικού,

γ) να υπογράφει και υποβάλλει κάθε σχετική αίτηση, δήλωση, βεβαίωση, διαβιβαστικό ή συμπληρωματικό στοιχείο,

δ) να επικοινωνεί με τις αρμόδιες υπηρεσίες και να προβαίνει σε κάθε αναγκαία διορθωτική ή συμπληρωματική καταχώριση μέχρι την ολοκλήρωση της απογραφής.

3. Ο Γενικός Διευθυντής να μεριμνήσει για την ακρίβεια και πληρότητα των καταχωριζόμενων στοιχείων, την τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

4. Να διευκρινιστεί ότι η εξουσιοδότηση αφορά την εκτέλεση των αναγκαίων διοικητικών και τεχνικών ενεργειών και δεν μεταβιβάζει την κατά νόμο ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εμπρόθεσμη και ορθή απογραφή του προσωπικού.

Παρακαλώ για τη λήψη σχετικής απόφασης από το Διοικητικό Συμβούλιο».

Το Διοικητικό Συμβούλιο του «ΚΩΑΝ Α.Ε.-Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης», αφού έλαβε υπόψη:

- Την εισήγηση του Προέδρου.
- Το άρθρο 291 παρ. 1, 3 και 10 περ. γ' του ν. 5314/2026.
- Τα άρθρα 15 και 16 του Καταστατικού του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε.
- Το άρθρο 9 του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Αποφασίζει **ΟΜΟΦΩΝΑ**, τα παρακάτω:

- 1) Διαπιστώνει την υποχρέωση του ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε. να ολοκληρώσει έως την 30ή Σεπτεμβρίου 2026 την απογραφή του συνόλου του προσωπικού της στο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιας Διοίκησης.
- 2) Παρέχει ειδική εξουσιοδότηση στον Γενικό Διευθυντή της ΚΩ.Α.Ν. Α.Ε., κ. Βασίλειο Χατζησταύρο, προκειμένου, για λογαριασμό της εταιρείας:
 - α) να προβεί στις απαιτούμενες ενέργειες εγγραφής της εταιρείας και απόκτησης δικαιωμάτων πρόσβασης στο Σύστημα,
 - β) να συγκεντρώσει, ελέγξει, καταχωρίσει και οριστικοποιήσει τα στοιχεία του προσωπικού,
 - γ) να υπογράφει και να υποβάλλει κάθε σχετική αίτηση, δήλωση, βεβαίωση, διαβιβαστικό ή συμπληρωματικό στοιχείο και
 - δ) να επικοινωνεί με τις αρμόδιες υπηρεσίες και να προβαίνει στις αναγκαίες διορθωτικές ή συμπληρωματικές ενέργειες.
- 3) Ορίζει ότι ο Γενικός Διευθυντής οφείλει να μεριμνήσει για την ακρίβεια, πληρότητα και ασφάλεια των καταχωριζόμενων στοιχείων, την τήρηση της νομοθεσίας περί προστασίας

προσωπικών δεδομένων και την ενημέρωση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

- 4) Διευκρινίζει ότι η παρούσα εξουσιοδότηση αφορά αποκλειστικά τη διενέργεια των αναγκαίων ενεργειών και δεν μεταβιβάζει την κατά νόμο ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου για την εμπρόθεσμη και ορθή απογραφή του προσωπικού.

Η απόφαση ελήφθη με: **Ψήφους υπέρ: 7**, Ψήφους κατά: 0, Λευκές ψήφους: 0

Το παρόν καταχωρίζεται στο Βιβλίο Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τα άρθρα 93 και 94 του ν. 4548/2018 και τα άρθρα 19 και 20 του Καταστατικού.

Ακριβές αντίγραφο από το Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου

Κως, 23η Ιουλίου 2026

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΩ.ΑΝ. Α.Ε.

Θεοδόσης Νικηταράς του Αντωνίου